

Gulmarkerat = föreslagna tillkommande ändringar

Gråmarkerat/överstruket = föreslås strykas

Rev: 2018-09-28

Gällande lydelse

Reglemente för Huddinges funktionshinderråd

1 § Uppgifter

Rådet ska fungera som forum för samråd och ömsesidig information mellan organisationerna för funktionshinderfrågor och Huddinge kommun.

Rådet ska vara remissinstans inom sitt verksamhetsområde.

2 § Organisatorisk tillhörighet

Huddinges funktionshinderråd är organisatoriskt knutet till kommunstyrelsen.

3 § Sammansättning

Rådet består av 25 ledamöter. Av dessa utser organisationerna för funktionshinderfrågor 16 ledamöter och kommunen 9 ledamöter.

De kommunala ledamöterna utses av kommunstyrelsen och bör representera alla kommunens verksamhetsområden. Kommunstyrelsen utser även ordförande och vice ordförande i rådet.

Organisationerna för funktionshinderfrågor samt dess utsedda ledamöter ska representera de i kommunen lokalt verksamma föreningarna.

4 § Sammanträden

Huddinges funktionshinderråd bör sammanträda 4 – 6 gånger per år.

Kontaktperson ska vara tjänsteman och denne ska vid behov vara föredragande i rådet.

Till rådets sammanträden kan lämplig person adjungeras eller kallas.

Föreslagen ny lydelse

Regler för Huddinge kommuns funktionshinderråd (ny formulering)

1 § Uppgifter (ny formulering)

Rådet är ett organ för samråd och ömsesidig information mellan organisationerna för funktionshinderfrågor och Huddinge kommun.

Rådet ska vara remissinstans inom sitt verksamhetsområde.

2 § Organisatorisk tillhörighet (ny formulering)

Rådet är organisatoriskt knutet till kommunstyrelsen.

3 § Mandattid (ny paragraf)

Ledamöterna och ersättarna i rådet väljs för tiden intill det sammanträde då val av kommunstyrelsen förrättas nästa gång. Ordförande i rådet väljs för samma tid.

3 4 § Sammansättning (ny formulering)

Rådet består av 25 ledamöter. Av dessa utser organisationerna för funktionshinderfrågor 16 ledamöter och kommunen 9 ledamöter.

De kommunala ledamöterna utses av kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen utser även ordförande och vice ordförande i rådet.

Organisationerna för funktionshinderfrågor samt dess utsedda ledamöter ska representera de i kommunen lokalt verksamma föreningarna.

4 5 § Sammanträden (ny formulering)

Rådet bör sammanträda 4 – 6 gånger per år.

~~Kontaktperson ska vara tjänsteman och denne ska vid behov vara föredragande i rådet.~~

~~Till rådets sammanträden kan lämplig person adjungeras eller kallas.~~

De synpunkter som framkommer i rådet ska protokollföras och föras vidare till den nämnd som svarar för respektive område.

Det ankommer på kommunstyrelsens förvaltning att svara för sekreterarskap i rådet, lämna och inhämta råd och upplysningar, samt bistå med kanslihjälp.

5 § Utskott

Huddinges funktionshinderråd ska ha ett arbetsutskott bestående av fyra personer.

6 § Övrigt

Utöver vad som framgår i detta reglemente bestämmer Huddinges funktionshinderråd vilka arbetsformer som i övrigt ska tillämpas.

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena och på lämpligt sätt tillställs varje ledamot. Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Det åligger ordföranden att leda rådets arbete och sammanträden. Ordföranden ansvarar även för att protokoll förs vid sammanträdena.

Rådet kan inbjuda/kalla företrädare för kommunala nämnder, förvaltningar, bolag och sakkunniga i övrigt att delta i rådets sammanträden.

De synpunkter som framkommer i rådet ska protokollföras och föras vidare till den nämnd som svarar för respektive område.

Det ankommer på kommunstyrelsens förvaltning att svara för sekreterarskap i rådet, lämna och inhämta råd och upplysningar, samt bistå med kanslihjälp.

6 § Utskott (ny formulering)

För förberedelse av rådets sammanträden får rådet utse ett utskott bestående av fyra personer.

7 § Övrigt (ny formulering)

Utöver vad som framgår i dessa regler gäller för rådet i tillämpliga delar vad som föreskrivs i gemensamt reglemente för styrelse och nämnder i Huddinge kommun. I övrigt bestämmer rådet vilka arbetsformer som ska tillämpas.